

À

CANOPUS ADMINISTRADORA DE CONSÓRCIOS S/A

Av. Fernando Corrêa da Costa, 1944, Jardim Kennedy, CEP 78065-000 – Cuiabá/MT.

SOLICITAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

Eu, _____, inscrito sob CPF/CNPJ nº: _____ e RG/IE nº _____, consorciado desta administradora através do Grupo nº: _____ e Cota nº: _____, solicito a atualização de meus dados cadastrais, conforme informado abaixo:

Endereço:		Nº:
Complemento:	Bairro:	
CEP:	Cidade/UF:	
E-mail:		
Fone:()	Celular:()	Alternativo:()

Tenho ciência de que é **obrigatório** apresentar, junto a esta solicitação, os documentos conforme abaixo:

- I. Consorciado Pessoa Física:** cópia do documento pessoal com foto (CNH ou CPF e RG) e do comprovante de endereço atualizado (emitido em até 30 dias).
- II. Consorciado Pessoa Jurídica:** cópia do documento pessoal com foto (CNH ou CPF e RG) dos sócios, última alteração contratual consolidada (que identifique os administradores do atual quadro societário), e do comprovante de endereço atualizado (emitido em até 30 dias).

Sem mais para o momento,

_____, _____ de _____ de _____.

Consortado
(Assinar conforme documento pessoal apresentado)

Obs: Enviar para o e-mail atendimento@consorciocanopus.com.br